



Pedido de Justificación de Inasistencias o Retardos del Empleado

.....
Apellido y Nombre

1- Solicito justificación de INASISTENCIA incurrida elde.....demotivada por

Saludo a Ud., muy atentamente.

.....
Fecha

.....
Firma

INFORME DE AUTORIDAD COMPETENTE:

.....
Fecha

.....
Firma

RESOLUCIÓN: JUSTIFÍQUESE - NO SE JUSTIFIQUE
(Táchese lo que no corresponde)

.....
Fecha

.....
Firma

NOTIFICACIÓN:.....

Firma

.....
Fecha

2- Solicito justificación de INASISTENCIA incurrida elde.....demotivada por

Saludo a Ud., muy atentamente.

.....
Fecha

.....
Firma

INFORME DE AUTORIDAD COMPETENTE:

.....
Fecha

.....
Firma

RESOLUCIÓN: JUSTIFÍQUESE - NO SE JUSTIFIQUE
(Táchese lo que no corresponde)

.....
Fecha

.....
Firma

NOTIFICACIÓN:.....

Firma

.....
Fecha

3- Solicito justificación de INASISTENCIA incurrida elde.....demotivada por

Saludo a Ud., muy atentamente.

.....
Fecha

.....
Firma

INFORME DE AUTORIDAD COMPETENTE:

.....
Fecha

.....
Firma

RESOLUCIÓN: JUSTIFÍQUESE - NO SE JUSTIFIQUE
(Táchese lo que no corresponde)

.....
Fecha

.....
Firma

NOTIFICACIÓN:.....

Firma

.....
Fecha



Pedido de Justificación de Inasistencias o Retardos del Empleado

4- Solicito justificación de INASISTENCIA incurrida elde.....demotivada por.....
.....

Saludo a Ud., muy atentamente.

.....
Fecha

.....
Firma

INFORME DE AUTORIDAD COMPETENTE:

.....
Fecha

.....
Firma

RESOLUCIÓN: JUSTIFÍQUESE - NO SE JUSTIFIQUE
(Táchese lo que no corresponde)

.....
Fecha

.....
Firma

NOTIFICACIÓN:.....

Firma

.....
Fecha

5- Solicito justificación de INASISTENCIA incurrida elde.....demotivada por.....
.....

Saludo a Ud., muy atentamente.

.....
Fecha

.....
Firma

INFORME DE AUTORIDAD COMPETENTE:

.....
Fecha

.....
Firma

RESOLUCIÓN: JUSTIFÍQUESE - NO SE JUSTIFIQUE
(Táchese lo que no corresponde)

.....
Fecha

.....
Firma

NOTIFICACIÓN:.....

Firma

.....
Fecha

6- Solicito justificación de INASISTENCIA incurrida elde.....demotivada por.....
.....

Saludo a Ud., muy atentamente.

.....
Fecha

.....
Firma

INFORME DE AUTORIDAD COMPETENTE:

.....
Fecha

.....
Firma

RESOLUCIÓN: JUSTIFÍQUESE - NO SE JUSTIFIQUE
(Táchese lo que no corresponde)

.....
Fecha

.....
Firma

NOTIFICACIÓN:.....

Firma

.....
Fecha