



**CUDAP: RESOLUCIÓN\_CD\_FHCSCR-SJB: 73/2022.-**

Comodoro Rivadavia, 11 de abril de 2022

**VISTO:**

La Resolución AD-REF\_CD\_FHCSCR-SJB N° 16/2022, y;

**CONSIDERANDO:**

Que por Resolución del Visto se llamó a inscripción para cubrir el cargo de Profesor/a Adjunto/a Suplente, dedicación simple, de la asignatura Profesor/a Adjunto/a suplente, dedicación simple, de la asignatura Práctica Profesional de la carrera Tecnicatura en Sistemas de Información Geográfica y Teledetección de Comodoro Rivadavia.

Que se registró una postulante.

Que el Departamento de Geografía de Comodoro Rivadavia evaluó los antecedentes y propuestas de la postulante.

Que en función de dicho análisis propone la designación de la Mg. Bianca Freddo.

Que se debe imputar presupuestariamente 1,47 puntos/cargos de la licencia sin goce de haberes por ejercicio transitorio de cargo de mayor jerarquía de la Dra. Cristina Massera (Resolución AD-REF\_CD\_FHCSCR-SJB N° 148/2021).

Que no existen objeciones al respecto.

Que el tema fue tratado y aprobado por unanimidad de los presentes en la 1ª Sesión Ordinaria de este Cuerpo realizada los días 04 y 05 de abril, ppdos.

**POR ELLO,**

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES Y  
CIENCIAS SOCIALES**

**RESUELVE:**

Art.1º) Designar a la Mg. Bianca Vanesa Freddo, DNI 33.529.324, como Profesora Adjunta Suplente, dedicación simple, de la asignatura Práctica Profesional de la carrera Tecnicatura en Sistemas de Información Geográfica y Teledetección de Comodoro Rivadavia, a partir del 05 de abril de 2022 y hasta tanto permanezca de licencia la Dra. Cristina Massera.

...//



.../2.-

Art. 2º) Imputar presupuestariamente 1,47 puntos/cargos de la licencia sin goce de haberes por ejercicio transitorio de cargo de mayor jerarquía de la Dra. Cristina Massera (Resolución AD-REF\_CD\_FHCSCR-SJB N° 148/2021).

Art. 3º) La presente designación carece de validez y en consecuencia no genera obligaciones de pago alguno cuando el docente involucrado no cumplimentare alguno de los siguientes requisitos:

- a) Notificación de la designación correspondiente.
- b) Presentación ante la Dirección de Personal dentro de los 10 (diez) días hábiles a partir de su presentación del Certificado de Aptitud Física en caso de que el mismo no haya sido presentado con anterioridad.
- c) Presentación de la Declaración Jurada de la totalidad de las actividades desempeñadas que debe actualizar dentro de los 30 días de producidas las variaciones en su situación laboral fuera del ámbito de la Universidad (Ordenanza CS N° 121).

Art. 4º) Regístrese, comuníquese a quien corresponda y cumplido ARCHÍVESE.

**CUDAP: RESOLUCION\_CD\_FHCSCR-SJB: 73/2022.-**

Mg. María Laura Olivares  
Secretaria

Mg. Susana Laura Vidoz  
Presidente